



FACULTAD DE INGENIERÍA UNAM
DIVISIÓN DE EDUCACIÓN CONTINUA

CURSOS INSTITUCIONALES

**REPARACIÓN DE
LIBROS**

Del 02 al 06 de Septiembre de 2002

APUNTES GENERALES

CI-323

Instructor: Ma. Leticia Cortés Rojas
DELEGACIÓN COYOACÁN
SEPTIEMBRE DEL 2002

ÍNDICE

CONTENIDO:	PAGINA
CARACTERÍSTICAS DEL CURSO	3
INTRODUCCIÓN	4
OBJETIVO GENERAL	5
MATERIALES	6
HERRAMIENTAS	7
METODOLOGÍA	8

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO

DIRIGIDO A:	BIBLIOTECARIOS
METODOLOGÍA:	TEORIA 10% Y PRACTICA 90% CON DINAMICAS DE GRUPO EXPOSITIVAS Y DE INTEGRACIÓN Y TALLER DE PRACTICA.
DURACIÓN:	20 HORAS.
NÚMERO DE SESIONES:	CINCO SESIONES DE TRABAJO DE 4 HORAS CADA

INTRODUCCIÓN

La encuadernación es un trabajo útil y creativo que permite a quien la practica desarrollar su habilidad manual y creativa, ya que por la diversidad de papeles y materiales que se emplean en ésta, estimula constantemente la imaginación.

La encuadernación a grandes rasgos puede describirse como un modo de forrar y organizar diversos materiales impresos; Es un proceso de presentación de un libro y también una forma elegante de forrar el mismo.

OBJETIVO GENERAL

Que los participantes del taller desarrollen y amplíen sus conocimientos y habilidades en el proceso de encuadernación de un libro.

Que logren la restauración total o parcial de un libro a través de diversos tipos de costura y acabado de la encuadernación como:

- COSTURA SEGUIDA
- COSTURA ROBADA
- COSIDO DE HOJAS SUELTAS

ACABADOS

- RUSTICO (PASTA FLEXIBLE)
- DURO (TELA ENTERA)
- CARTONÉ (TELA Y PAPEL FANTASIA)
- PIEL (OPCIONAL)

PROCESOS DE ENCUADERNACIÓN

La encuadernación es un trabajo manual, práctico y que requiere paciencia, limpieza y orden para obtener los mejores resultados al término de la misma. En la encuadernación es necesario conocer los materiales y herramientas que nos auxiliaran para su elaboración.

MATERIALES

- PAPEL: REVOLUCION, BOND, CULTURAL, OTROS
- CARTULINAS PARA ENCUADERNACIÓN
- KERAROL (TELA DE ENCUADERNACIÓN)
- PEGAMENTO PARA ENCUADERNACIÓN (UNIDOR)
- CERA DE CAMPECHE

HERRAMIENTAS I

- Arco y segueta de diente fino
- Aguja de canevá
- Plegadera
- Hilo Nylon
- Brocha de ½ pulgada
- Tijeras
- Martillo de zapatero

Este conjunto de herramientas sirven como extensión de la mano para manejar los materiales adecuadamente.

HERRAMIENTAS II

- PRENSA DE ASERRAR
- PRENSA DE SACA CAJOS
- PRENSA PARA PLANCHAR PAPEL

Este conjunto de herramientas sirven para llevar a cabo el proceso de encuadernación adecuadamente.

PRENSA DE ASERRAR: Nos sirve para realizar los cortes por donde pasara la aguja que ira cosiendo los cuadernillos.

PRENSA DE SACA CAJOS: Nos sirve para hacer las canales que servirán al libro como bisagras para abrir y cerrar.

También sirve para redondear el lomo de los libros cuando así se desee el acabado.

PRENSA PARA PLANCHADO DE PAPEL: Sirve para planchar el papel sacándole el aire que se genera entre los dobleces. Este proceso debe realizarse con cuidado a fin de evitar que el papel quede arrugado o doblado por dentro.

BIBLIOGRAFÍA

1.- Encuadernación

Juan Ramírez Coeto, Ed.SEP. 1963

2.- El libro

Juan B. Iguiniz, Ed. Porrúa, 1946

CARTA DESCRIPTIVA

SEPTIEMBRE 2—6 DEL 2002

CURSO DE REPARACIÓN DE LIBROS DIRIGIDO A BIBLIOTECARIOS						DURACIÓN: 20 HORAS	
OBJETIVO GENERAL DEL TALLER QUE EL PARTICIPANTE CONOZCA Y DESARROLLE SUS HABILIDADES EN EL PROCESO DE ENCUADERNACIÓN							
OBJETIVO PARTICULAR	TEMAS Y SUBTEMAS	TÉCNICA DIDÁCTICA	APOYOS DIDÁCTICOS	ACTIVIDADES PARTICIPANTE	ACTIVIDADES INSTRUCTOR	EVALUACIÓN	TIEMPO
Qué los participantes Conozcan diferentes Tipos de encuadernación.	Presentación y objetivo del curso.	Hoja suelta	Hoja blanca de papel	Presentación del grupo a través de La dinámica	Organizará los equipos de trabajo	no se evalúa se hacen observaciones generales	LUNES 2 60 minutos
	RUSTICA CARTÓN TELA ENTERA	Lluvia de ideas Preguntas	Hoja blanca de papel	Contesta brevemente un cuestionario	Breve explicación del método a seguir Para realizar el Ejercicio	la evaluación será continua, grupal e individual	40 minutos
	PRACTICA (a)	exposición Teórico-práctica	Hojas de papel plegadera, hilo y aguja	Doblara el papel usando la plegadera como se le indico	Demostrará el uso adecuado de la plegadera y el doblado del papel		60 minutos
	PRACTICA (b)		Prensa de ---- Planchar papel Banco para ASERRAR	verificara que el dobles del papel No este arrugado Por dentro y lo Prensará con Aserrará sus cuadernillos para Coserlos	Auxiliará en el planchado del papel mostrará como se cosen los cuadernillos		60 20 minutos de receso

OBJETIVO	TEMAS	TÉCNICA	APOYOS	ACTIVIDADES PARTICIPANTE	ACTIVIDADES INSTRUCTOR	EVALUACIÓN	TIEMPO JUEVES
	Costura Robada	Práctica	Papel Cartulina Tijeras, Regla, pegamento y brocha	Coserá un cuadernillo -- practicando la costura robada	indicará como se realiza esta.		120 Minutos
	Acabado en Piel (opcional)		piel, papel pegamento tijeras	medirá y cortará la piel de ---- acuerdo a sus necesidades	mostrara diferentes acabados en piel		60 minutos
				concluirá el empastado de su cuaderno sin error			20 minutos receso
							40 minutos
							viernes
PRACTICA DE LO APRENDIDO				elegirá un acabado y lo practicará restaurando un Libro de su ----- propiedad	auxiliara en caso de ser necesario a cada participante		120 minutos
minutos				Realizará una Última práctica			80
				Con material a su Elección y se Tomara como Evaluación del curso .			

ELABORÓ. MARIA LETICIA CORTÉS ROJAS