



4.- Pruebas

En la etapa de pruebas se verificará el resultado de la implementación probando cada funcionalidad. Es el único instrumento adecuado para determinar el status de la calidad de un producto de software.

Los objetivos de la prueba son:

- Realizar las diferentes pruebas y manejar los resultados de cada prueba sistemáticamente
- Nos ayuda a medir el grado en que el software cumple con los requerimientos.
- Encontrar posibles errores en el sistema para su corrección.

4.1.- Matriz de Pruebas

Para realizar la etapa de pruebas me apoyaré de una matriz de pruebas la cual se encuentra dividida en 6 columnas, la primer columna es el número de prueba, la segunda columna, caso de prueba, nos especifica cómo se probarán los casos de uso previamente descritos, la tercer columna nos describe la acción a realizar, la cuarta columna nos habla acerca del resultado esperado después de una acción, en la quinta columna nos indica si funcionó correctamente y la última columna son observaciones.

Entrar a administración					
No	Caso de Prueba	Acción a realizar	Resultado Esperado	Funcionó correctamente	Observaciones
1	Ingresar a la Administración	El administrador ingresará su nombre de usuario y password para entrar a la administración	Que ingrese al sistema	SI	
2	Ingresar a la Administración	Se ingresarán nombre de usuario y password	Que no se pueda ingresar al a		



		incorrectos para corroborar que no se pueda acceder	administración	SI	
--	--	---	----------------	----	--

Administrar alumnos del servicio social					
No	Caso de Prueba	Acción a realizar	Resultado Esperado	Funcionó correctamente	Observaciones
1	Ingresar un alumno	El administrador registrará los datos del alumno a ingresar	Que los campos se encuentren validados	SI	
2	Ingresar un alumno	El administrador registrará los datos del alumno a ingresar	Que los datos se guarden correctamente en la base de datos	SI	
3	Desplegar alumnos	El administrador al elegir la opción de desplegar alumnos podrá ver los alumnos registrados	Que los datos de los alumnos se desplieguen correctamente	SI	
4	Modificar alumno	El administrador ingresa el número de cuenta de alumno a modificar	Los datos del alumno que regresa el sistema deben ser correctos	SI	
5	Modificar alumno	El administrador ingresa el número de cuenta de alumno a modificar	Se actualizan correctamente los datos del alumno		No lo hacía correctamente pero se corrigió
6	Eliminar alumno	El administrador ingresa el número de cuenta de alumno a	Que se valide si existe el número de		



		Eliminar	cuenta	SI	
7	Eliminar alumno	El administrador ingresa el número de cuenta de alumno a Eliminar	Que se elimine el alumno satisfactoriamente	SI	

Generar reportes					
No	Caso de Prueba	Acción a realizar	Resultado Esperado	Funcionó correctamente	Observaciones
1	Generar carta de inicio	El administrador ingresará el número de cuenta del alumno, al que se le generará la carta de inicio.	Que se valide si existe el número de cuenta		No se había valido esa parte pero ya se corrigió
2	Generar carta de inicio	El administrador ingresará el número de cuenta del alumno, al que se le generará la carta de inicio.	Que se genere correctamente la carta de inicio	SI	
3	Generar carta de término	El administrador ingresará el número de cuenta del alumno, al que se le generará la carta de término.	Que se valide si existe el número de cuenta		No se había valido esa parte pero ya se corrigió
4	Generar carta de término	El administrador ingresará el número de cuenta del alumno, al que se le generará la carta de término.	Que se genere correctamente la carta de término	SI	



Entrar al sistema					
No	Caso de Prueba	Acción a realizar	Resultado Esperado	Funcionó correctamente	Observaciones
1	Entrar al sistema	El alumno ingresará su nombre de usuario y password para entrar a la al sistema de control de asistencia	Que ingrese al sistema si es alumno registrado	SI	
2	Entrar al sistema	Logearse con un usuario no registrado para corroborar la autenticación de usuarios.	Que no me de acceso al sistema	SI	
3	Registrar Entrada	El alumno dará click en el botón de “registrar entrada” para registrar su hora de entrada	Que se registre correctamente la hora de entrada	SI	
4	Registrar Salida	El alumno dará click en el botón de “registrar salida” para registrar su hora de salida	Que se registre correctamente la hora de salida	SI	
5	Consulta	El alumno dará click en el botón de “Consulta” para ver las horas acumuladas hasta ese momento	Que se despliegue correctamente sus horas	SI	
6	Generar reporte Bimestral	El alumno capturará los datos correspondientes para generar el reporte bimestral	Que se encuentre validados los campos	SI	



		correspondiente			
7	Generar reporte Bimestral	El alumno capturará los datos correspondientes para generar el reporte bimestral correspondiente	Que se genere correctamente el reporte bimestral	SI	